



COMUNE DI ORTUERI

Provincia di Nuoro

Via Cavallotti n. 12 – (08036) Ortueri (NU)

Codice Fiscale 00177790912 - Centralino 078466223

PEC: protocollo@pec.comune.ortueri.nu.it – Email: protocollo@comune.ortueri.nu.it -

Sito Web: www.comune.ortueri.nu.it

Allegato A alla Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 7 del 07.01.2026

AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO ANNUALE DELL'ELENCO DI AVVOCATI FINALIZZATO ALL'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO – ANNO 2026

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto il Regolamento per la costituzione di un elenco di avvocati finalizzato all'affidamento degli incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 22 del 08.06.2018 e modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 29.05.2023;

Richiamato, nello specifico, l'art. 4, comma 7 del suddetto regolamento comunale che dispone testualmente *“L'elenco è aggiornato ogni anno, con le stesse modalità previste per la formazione, inserendo gli avvocati che ne fanno domanda. L'elenco è valido ed utilizzabile fino al suo successivo aggiornamento”*;

In esecuzione alla propria determinazione n. 7 del 07.01.2026, di approvazione del presente avviso pubblico;

RENDE NOTO

Che il Comune di Ortueri intende procedere all'aggiornamento annuale dell'elenco di avvocati finalizzato all'affidamento degli incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio, costituito con propria precedente determinazione n. 128 del 09.05.2023 e aggiornato con proprie precedenti Determinazioni n.

1. REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

In osservanza dell'art. 4 del vigente regolamento comunale, possono richiedere l'iscrizione all'elenco comunale gli avvocati liberi professionisti, singoli o associati, iscritti all'albo da almeno due anni, abilitati all'attività di patrocinio legale davanti all'autorità giudiziaria competente per il giudizio instaurato o da instaurare. L'elenco è strutturato in otto sezioni distinte per tipologia di contezioso:

- Sezione A – Contenzioso Amministrativo
- Sezione B – Contenzioso Civile
- Sezione C – Contenzioso tributario
- Sezione D – Contenzioso del lavoro e assimilabile per materia e/o per rito, con particolare riferimento al pubblico impiego
- Sezione E – Contenzioso penale (comprensivo delle costituzioni di parte civile per conto dell'Ente)
- Sezione F – Infortunistica – risarcimento danni ex artt. 2043 e 2051 c.c
- Sezione G – Contenzioso ambientale
- Sezione H – Procedure ingiuntive ed esecutive.

Ai sensi dell'art. 5 del vigente regolamento comunale, l'avvocato può presentare domanda di iscrizione a non più di tre sezioni dell'elenco del Comune.

Non è consentito ad avvocati che facciano parte di uno studio associato o di una società di professionisti di essere iscritti all'elenco allo stesso tempo singolarmente e come rappresentanti dello studio associato o della società di professionisti.

Per lo studio associato e la società di professionisti è necessario allegare un modulo ed il curriculum di ogni componente. Lo studio associato o la società di professionisti deve indicare la composizione del gruppo di lavoro e comunicare tempestivamente al Comune le variazioni dei componenti. L'inserimento nell'elenco avviene indicando la denominazione dello studio associato o della società di professionisti ed i nomi dei professionisti che lo compongono.

2. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata **esclusivamente** tramite il modulo, allegato al presente avviso pubblico, debitamente compilato e sottoscritto dall'interessato.

L'inoltro dovrà avvenire tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.ortueri.nu.it.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- Copia del documento di identità fronte retro in corso di validità;
- Copia del curriculum professionale che deve contenere la descrizione dei titoli di studio conseguiti e dei principali incarichi svolti, comprovanti l'esperienza professionale acquisita, di eventuali titoli di specializzazione, pubblicazioni, docenze, corsi frequentati, attività di consulenza prestate, la data di prima iscrizione all'Albo degli Avvocati ed eventuali variazioni, l'eventuale abilitazione al patrocinio davanti alle Giurisdizioni superiori.

Qualsiasi modalità di partecipazione al presente avviso pubblico, differente da quella sopra indicata, non sarà considerata valida ai fini dell'iscrizione.

3. TERMINI

Il presente avviso pubblico è strutturato come Bando Permanente e sono, pertanto, stabilite le seguenti finestre temporali per la presentazione delle domande:

- termine del 01.07.2026
- termine del 01.12.2026

Se la domanda è presentata entro la prima finestra temporale, l'iscrizione all'elenco è prevista entro il primo semestre dell'anno di aggiornamento, diversamente sarà effettuata nell'arco del secondo semestre.

4. RICHIESTE DI CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Il Responsabile del Servizio Amministrativo, in sede istruttoria, in osservanza dell'art. 5 comma 11 del vigente regolamento comunale, nel caso di domande incomplete o dubbi sulle dichiarazioni rese, potrà richiedere integrazioni, che dovranno essere trasmesse via posta certificata entro 7 (sette) giorni dalla richiesta.

Conclusa l'istruttoria, la formalizzazione dell'iscrizione all'elenco degli avvocati avverrà tramite provvedimento amministrativo del Responsabile del Servizio Amministrativo di cui sarà data conoscenza agli interessati tramite pubblicazione all'albo pretorio e sul Sito Istituzionale dell'Ente.

L'eventuale diniego dell'iscrizione, debitamente motivato, sarà comunicato tramite PEC all'interessato a cura del Responsabile del Servizio Amministrativo.

5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento, ad ogni effetto di legge, è la sottoscritta Dott.ssa Loi Federica, Responsabile del Servizio Amministrativo. Il responsabile del procedimento sarà anche responsabile del trattamento dei dati personali in osservanza dell'art. 10 del vigente regolamento comunale.

Qualsiasi informazione relativa al presente procedimento potrà essere richiesta tramite le seguenti modalità:

- Via PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.ortueri.nu.it;
- Via mail ordinaria agli indirizzi: protocollo@comune.ortueri.nu.it o f.loi@comune.ortueri.nu.it
- Al numero telefonico 078466223/66319 dalle ore 09.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì.

6. CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

In ottemperanza all'art. 9 del vigente regolamento comunale, l'avvocato che non vuole mantenere l'iscrizione all'elenco comunale deve chiedere la cancellazione, che è disposta dal Responsabile del Servizio competente con determinazione nei seguenti casi:

- a) Mancanza o falsa dichiarazione in ordine alla sussistenza dei requisiti di iscrizione;
- b) Perdita dei requisiti per l'iscrizione;
- c) Mancata comunicazione delle variazioni dei requisiti e delle dichiarazioni rese in fase di iscrizione;
- d) Rifiuto per due volte, senza motivo, dell'incarico, a seguito dell'affidamento, o reiterato mancato riscontro della richiesta di preventivo, nel corso di uno stesso anno;
- e) Risoluzione per inadempimento di un contratto affidato;
- f) Sussistenza di una causa di incompatibilità o di conflitto di interesse (come ad esempio l'assunzione di rapporti di patrocinio o l'instaurazione di vertenze contro il Comune in coesistenza di iscrizione all'elenco);
- g) Richiesta da parte del professionista.

La cancellazione può comportare la revoca degli incarichi affidati.

L'avvocato cancellato può richiedere l'iscrizione all'elenco trascorsi cinque anni dalla data di cancellazione.

7. PUBBLICITA'

Il presente avviso pubblico sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune di Ortueri e sul Sito Istituzionale www.comune.ortueri.nu.it, nonché, in osservanza dell'art. 4 comma 4 del vigente regolamento comunale, inviato tramite PEC agli Ordini professionali degli Avvocati della Sardegna.

Ortueri, li 07.01.2026

La Responsabile del Servizio Amministrativo
Dott.ssa Loi Federica
(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005)